

Print dit document af, vul het in, scan het en verstuur dit document als bijlage naar contact.web@wilink.be!

FORMULIER AANGIFTE WONINGSCHADE GLASBREUK

Datum schadegeval:

Naam + voornaam van contractnemer:

.....

Contractnummer:

Rekeningnummer waarop de mogelijke vergoeding mag worden gestort:

.....

Oorsprong van het schadegeval en de omstandigheden (Wie, Wat en Hoe?):

Voorbeeld: Tijdens een partijtje voetbal breekt u het raam van uw buurman...

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1. Schade aan het gebouw

1.1 Ik ben huurder of mede-eigenaar van een gebouw

- Ik neem contact op met mijn eigenaar of mijn syndicaat om een verklaring af te leggen bij zijn bouwverzekeraar, ik geef hem het nummer van mijn privé levensverzekering als de schade door mijn schuld is ontstaan.

1.2 Ik ben eigenaar

1.2.1 **Dringende reparaties aan het gebouw:**

- Ik kan het gebouw nog voldoende sluiten om indringers te voorkomen
- Ik kan het gebouw niet meer sluiten
 - Ik ken een reparateur voor tijdelijke reparaties
 - Ik heb een reparateur nodig om de tijdelijke reparaties uit te voeren, Ik bel het assistentienummer dat op mijn contract staat of ik neem contact op met **Wilink (078/15 45 05)**.

1.2.2 **Definitieve reparaties**

- Ik ken een reparateur en ik zal hem om een offerte vragen die ik u zo snel mogelijk zal bezorgen.
- Ik ken geen reparateur en wil graag geadviseerd worden door een reparateur.
- Ik ben reparateur bij AG Insurance, ik ken geen reparateur en ik wil graag gebruik maken van de reparatie in natura: AG Insurance stuurt één van zijn herstellende die de reparatie komt uitvoeren zonder dat ik het eigen risico (franchise van ± €260) moet betalen.

2. Mogelijke aansprakelijkheid aan derden

Verantwoordelijke derde + aansprakelijkheidsverzekering

Voorbeeld: *Buurman Mr. Dupont verzekert bij AXA – contract 1234*

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Adres van de verantwoordelijke derde + telefoonnummer:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Waar is de schade gesitueerd:

Voorbeeld: *In de keuken op het tweede verdiep.*

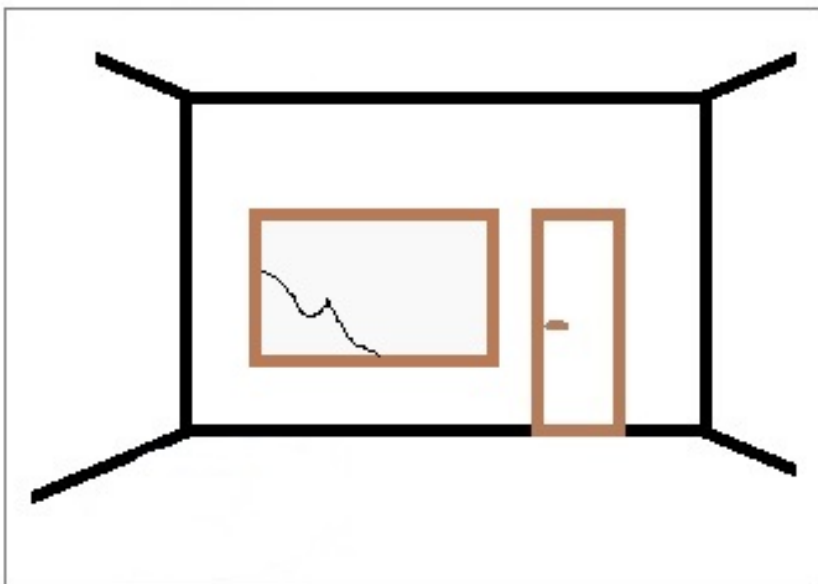
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Ik stuur de documenten op die nodig zijn voor een goed beheer van mijn dossier.

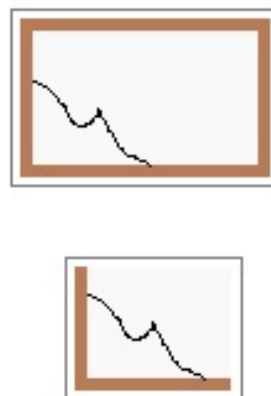
1. Foto's¹ van de schade (Overzicht en close-up/ gedetailleerde weergave)

Voorbeeld: Glasbreuk

Overzicht (Om de afmetingen van het raam in te schatten)



Close-up



2. De schatting van de eindreparaties

3. Eventueel:

- Een kopie van het politierapport
- De huurovereenkomst (Alleen als ik een huurder of niet-ingezetene eigenaar ben)
- De factuur van de dringende reparaties aan het gebouw
- Informatie van de verantwoordelijke derde partij

¹ Door foto's naar Wilink te sturen, ga ik ermee akkoord dat ze mogen worden gebruikt en doorgestuurd naar de verzekeringsmaatschappij voor het beheer van mijn schadedossier.

4. Vervolg van uw dossier

Zodra alle documenten zijn ingediend, zal de verzekeringsmaatschappij een deskundige de opdracht geven om een bezoek ter plaatse te plannen. (Tijdens dit bezoek zal er een expertise worden opgesteld)

De expertise laat de verzekeringsmaatschappij toe om:

- De exacte omstandigheden om de behandeling van uw dossier te bevestigen
- Een beoordeling van de geleden schade
- De informatie die nodig is voor een schadeclaim

5. Herhaling

Alle brand-/BA-verzekeringscontracten voorzien in een (franchise) eigen risico van ongeveer € 260,- per schadegeval/oorzaak.

Dit bedrag kan variëren als mijn contract specifieke bepalingen bevat.

«Gelezen en goedgekeurd» + datum + Handtekening: